



## Лабораторная работа № 3

### “Работа с таблицами в MS Word 2010”

Цель работы: отработать навыки работы с таблицами в MS Word 2010.

Задание:

1. В личной папке с помощью MS Word создать документ **ТАБЛИЦА\_ФИО** (вместо *ФИО* написать свою фамилию), в котором создать таблицу, которая соответствует варианту задания.
2. Заглавия столбцов таблицы оформить жирным шрифтом яркого цвета размера *13 pt*, а также заливкой светлого цвета.
3. Текст в ячейках, которые объединены и являются заглавием одновременно нескольких столбцов, выровнять по центру.
4. Размер шрифта для ячеек с данными таблицы установить *12 pt*.
5. Для ячеек последнего столбца с данными установить курсивный шрифт и выровнять по правому краю.
6. Перед таблицей вставить строку текста "Вариант № "
7. Создать копию полученной таблицы ниже этой таблицы и дальнейшие действия осуществлять в этой копии.
8. Добавить в левый край таблицы столбец с заглавием "*№ n/n*" и заполнить.
9. Текст заголовка "*№ n/n*" сориентировать снизу вверх.
10. Установить ширину добавленного столбца *1 см*, не изменяя при этом ширину соседнего столбца и не изменяя местонахождения левой границы таблицы.
11. Выделить маркеры концов строк таблицы как выделяется столбец таблицы.
12. Добавить новый столбец в правый край таблицы и установить для него ширину *0,5 см*.
13. Отменить последние действия, чтобы удалить последний добавленный столбец.
14. Если нужно, изменить ширину столбцов перетягиванием границ столбцов так, чтобы слова в заголовках столбцов помещались полностью.
15. Создать копию полученной таблицы ниже этой таблицы и дальнейшие действия осуществлять в этой копии.
16. Перед последней строкой таблицы добавить 1 новую строку и заполнить ее информацией, аналогичной информации в других строках.
17. Переместить строку с новой информацией на строку выше так, чтобы строка, которая была выше строки с новой информацией, стала ниже нее.
18. Добавить 2 новых строки ниже последней строки таблицы и заполнить их информацией, аналогичной информации в других строках.
19. Предпоследнюю строку удалить.

20. Создать копию полученной таблицы ниже этой таблицы и дальнейшие действия осуществлять в этой копии.
21. Упорядочить данные в таблице по данным столбца, который указан в варианте задания.
22. Создать копию полученной таблицы ниже этой таблицы и дальнейшие действия осуществлять в этой копии.
23. Упорядочить данные только первого столбца таблицы по возрастанию номеров так, чтобы не нарушить результат предыдущей сортировки.
24. Сохранить все изменения и показать работу преподавателю.

Методические указания.

➤ *Как создать новую таблицу?*

"Вставка" → группа "Таблицы" → список "Таблица" → "Вставить таблицу..." (рис. 2.19)

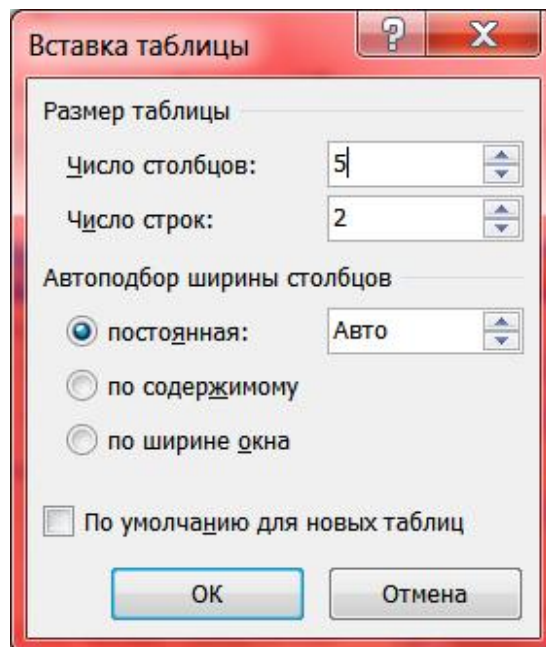


Рис. 2.19 – Окно "Вставка таблицы"

➤ *Как объединить несколько ячеек таблицы в одну?*

Выделить несколько ячеек → "Работа с таблицами" → вкладка "Макет" → группа "Объединение" → "Объединить ячейки"

➤ *Как выделить столбец таблицы?*

Щелкнуть мышью над столбцом, который выделяется






➤ *Как добавить столбец в левый край таблицы?*

Выделить первый столбец → **"Работа с таблицами"** → вкладка **"Макет"** → группа **"Строки и столбцы"** → **"Вставить слева"**

➤ *Как выделить строку таблицы?*

Щелкнуть мышью напротив строки, которая выделяется


➤ *Как добавить столбец в правый край таблицы?*

Выделить концы строк таблицы как выделяется столбец таблицы → **"Работа с таблицами"** → вкладка **"Макет"** → группа **"Строки и столбцы"** → **"Вставить слева"** или **"Вставить справа"**

☒	☒	☒
☒	☒	☒

или

Выделить последний столбец → **"Работа с таблицами"** → вкладка **"Макет"** → группа **"Строки и столбцы"** → **"Вставить справа"**

➤ *Как добавить строку перед какой-то строкой в таблице?*

Выделить строку, перед которой добавляется новая строка → **"Работа с таблицами"** → вкладка **"Макет"** → группа **"Строки и столбцы"** → **"Вставить сверху"**

➤ *Как добавить строку в нижний край таблицы?*

Поместить курсор в последнюю ячейку последней строки → клавиша

**Tab**

➤ *Как разбить ячейку таблицы на несколько?*

Выделить ячейку → **"Работа с таблицами"** → вкладка **"Макет"** → группа **"Объединение"** → **"Разделить ячейки"** → указать на сколько строк и столбцов разбить ячейку (рис. 2.20).

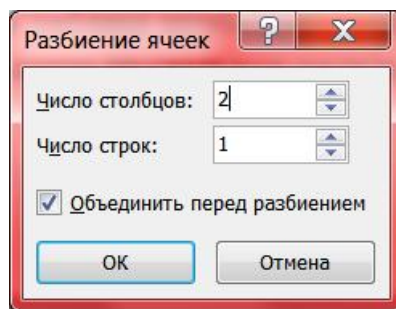



Рис. 2.20 – Окно "Разбиение ячеек"


- *Как удалить несколько строк, столбцов или ячеек?*

Выделить строки, столбцы или ячейки → **"Работа с таблицами"** → вкладка **"Макет"** → группа **"Строки и столбцы"** → список **"Удалить"** → один из пунктов: **"Удалить строки"**, **"Удалить столбцы"** или **"Удалить ячейки..."**.

- *Как переместить строки или столбцы?*

Выделить строки или столбцы → схватить их за левую верхнюю ячейку в тот момент, когда курсор станет  → перетянуть в нужное место.

- *Как скопировать строки или столбцы?*

Выделить строки или столбцы → схватить их в тот момент, когда курсор станет  → при нажатой клавише **Ctrl** перетянуть в нужное место.

- *Как переместить ячейки?*

Выделить ячейки → схватить выделенную часть и перетянуть в нужное место. При этом на прежнем месте ячейки станут пустыми, а их содержимое вставится на новое место, удалив из их прежнюю информацию.

- *Как скопировать ячейки?*

Выделить ячейки → схватить выделенную часть и перетянуть выделенную часть при нажатой клавише **Ctrl**.

Чтобы при копировании из одной ячейки в другую, во второй ячейке текст не уничтожался, а к нему добавлялся текст, который копируется, необходимо выделить в первой ячейке только текст (вместо всей ячейки) и перетянуть его в новую ячейку.

- *Как удалить строку таблицы?*

Выделить строку → **"Работа с таблицами"** → вкладка **"Макет"** → группа **"Строки и столбцы"** → список **"Удалить"** → **"Удалить строки"**

- *Как изменить направление текста в ячейке таблицы?*

Выделить ячейку → **"Работа с таблицами"** → вкладка **"Макет"** → группа **"Выравнивание"** → **"Направление текста"**




➤ *Как перед таблицей вставить строку текста?*

Поместить курсор в первую позицию первой ячейки первой строки → клавиша **Enter** → написать текст

➤ *Как изменить вид границ ячеек?*

Выделить ячейки → **"Работа с таблицами"** → вкладка **"Конструктор"** → группа **"Стили и таблиц"** → список **"Границы"** → **"Границы и заливка"** → вкладка **"Граница"** (рис. 2.21 – 2.22) → выбрать цвет, тип, толщину и местонахождение границы → нажать кнопку **OK**.

Кроме того для изменения местонахождения границ, можно воспользоваться кнопкой  группы **"Абзац"** вкладки **"Главная"**.

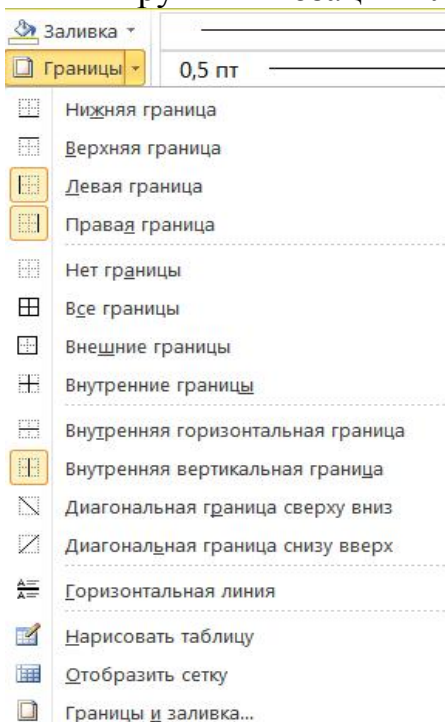


Рис. 2.21 – Список с вариантами "Границы"

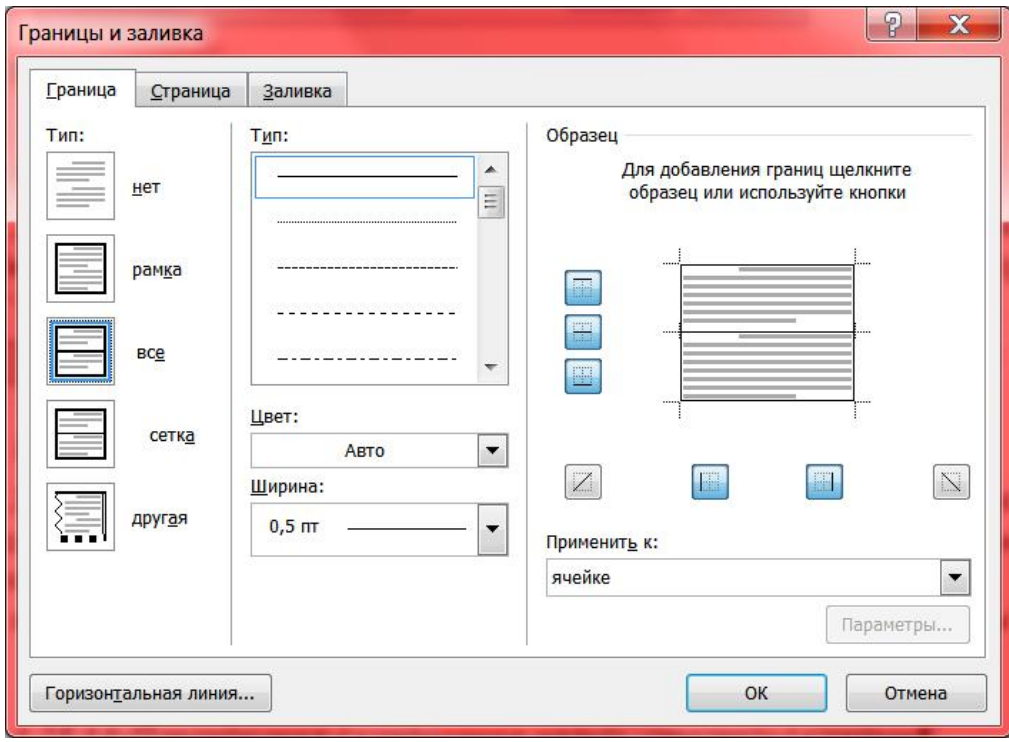


Рис. 2.22 – Окно для определения границ ячеек таблицы

➤ *Как залить ячейку таблицы цветом?*

Выделить ячейку → "Работа с таблицами" → вкладка "Конструктор" → группа "Стили и таблиц" → список "Заливка" → "Цвета темы" или "Стандартные цвета" (рис. 2.23)

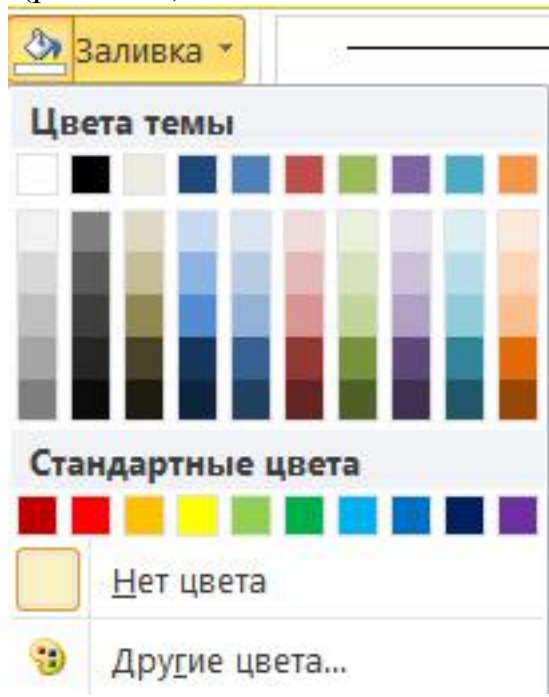
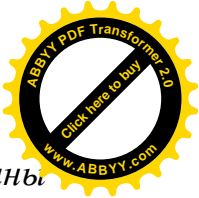


Рис. 2.23 – Список с вариантами "Заливка"



- *Как изменить ширину столбца таблицы не за счет ширины соседнего столбца и не за счет перетягивания границы?*

Выделить столбец → **"Работа с таблицами"** → вкладка **"Макет"** → группа **"Таблица"** → **"Свойства"** → вкладка **"Столбец"** (рис. 2.24)

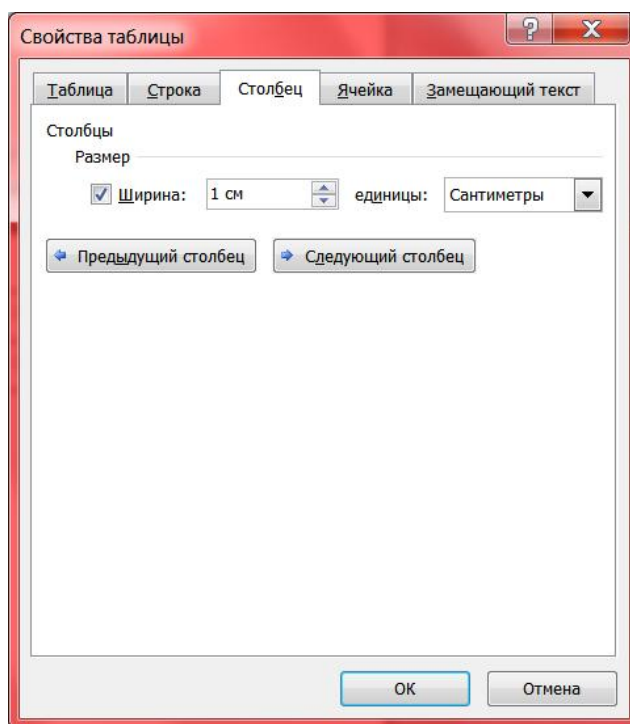


Рис. 2.24 – Окно "Свойства таблицы" (вкладка "Столбец")

или

Выделить столбец → **"Работа с таблицами"** → вкладка **"Макет"** → группа **"Размер ячейки"** → **"Ширина:"**

- *Как упорядочить данные в таблице?*

Если в заголовках таблицы есть объединенные ячейки, то выделить строки с данными без строки заголовков → **"Работа с таблицами"** → вкладка **"Макет"** → группа **"Данные"** → **"Сортировка"** (рис. 2.25)

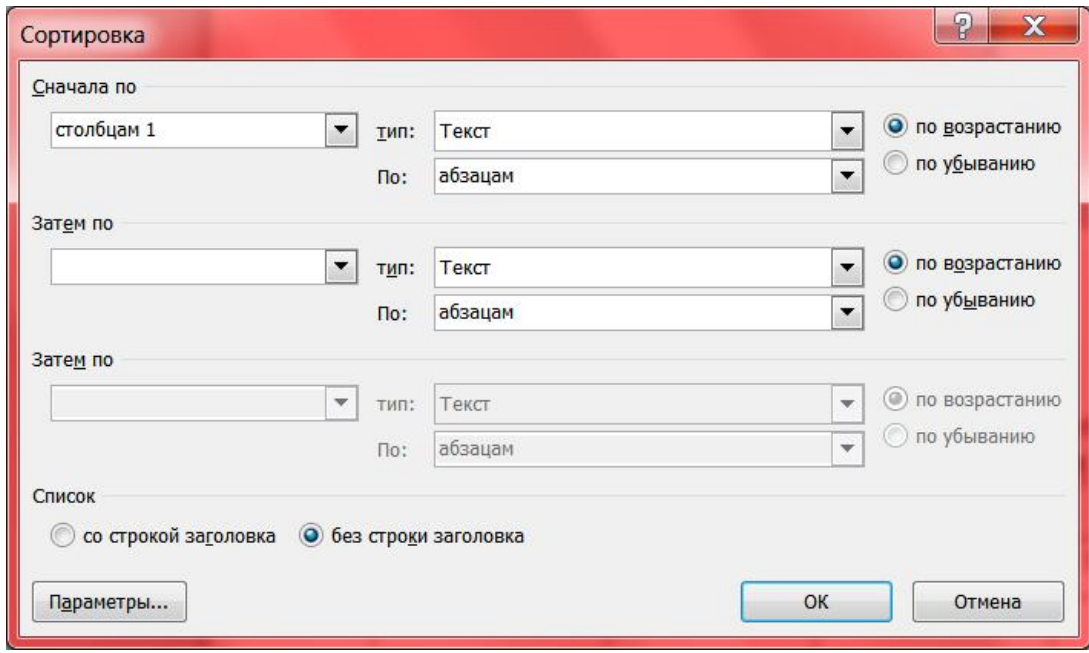


Рис. 2.25 – Окно "Сортировка" без строки заголовка

Если в таблице нет объединенных ячеек, то поместить курсор в любую ячейку таблицы → "Работа с таблицами" → вкладка "Макет" → группа "Данные" → "Сортировка" (рис. 2.26)

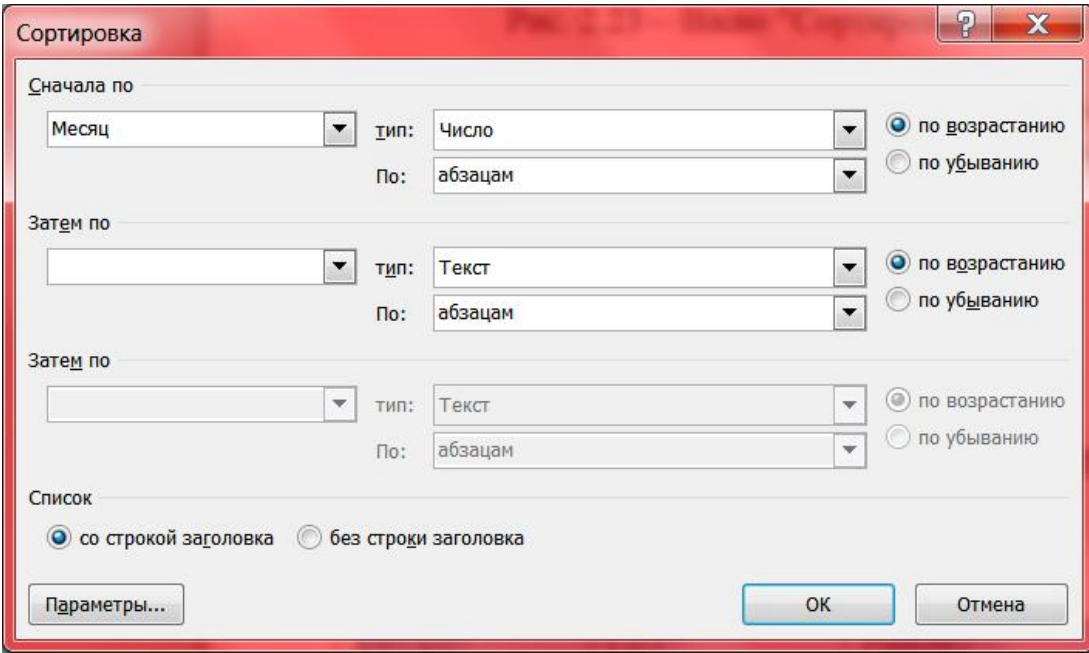


Рис. 2.26 – Окно "Сортировка" со строкой заголовка

➤ Как упорядочить данные только одного столбца таблицы?

Выделить столбец → "Работа с таблицами" → вкладка "Макет" → группа "Данные" → "Сортировка" → "Параметры" → "Только столбцы" (рис. 2.27)





**Сортировка**

Сначала по

Месяц тип: Число по возрастанию  
по убыванию

По: абзацам

Затем по

тип: Текст по возрастанию  
по убыванию

По: абзацам

Затем по

тип: Текст по возрастанию  
по убыванию

По: абзацам

Список

со строкой заголовка  без строки заголовка

Параметры... OK Отмена

**Параметры сортировки**

Разделитель полей

знак табуляции  
 точка с запятой  
 другой: -

Параметры сортировки

только столбцы  
 учитывать регистр

Язык

украинский

OK Отмена

Рис. 2.27 – Окно "Сортировка" для упорядочивания только одного столбца



## Варианты заданий для лабораторной работы № 3

### Вариант № 1

Обозначение механизмов	Количество комплектов	Добыча за год		Разница
		Плановая	Фактическая	
M138	5	3,75	2,5	-6,25
M231	2	4,91	5,1	0,38
K145	7	7,31	7,11	-1,4
K011	10	5,25	6	7,5

Отсортировать данные в таблице по возрастанию количества комплектов

### Вариант № 2

Изделия	Стоимость 1 изделия		Количество в 1999 году	Общая стоимость в 1999 году
	В 1998 году	В 1999 году		
Изделие А	35	32	150	4800
Изделие Б	50	46	200	9200
Изделие В	70	60	120	7200
Изделие Г	27	25	300	7500

Отсортировать данные в таблице по убыванию стоимости в 1999 году.

### Вариант № 3

Обозначение механизмов	Производительность суточная		Количество суток	Экономия общая
	Плановая	Фактическая		
1МА	350	360	50	500
1МБ	500	530	20	600
2МТ	470	480	10	100
1ТМ	125	150	30	750

Отсортировать данные в таблице по убыванию общей экономии.



### Вариант № 4

Наименование товара	Количество			Итого
	Остаток	Поступило	Продано	
Тетрадь	100	500	550	50
Линейка	50	20	15	55
Ручка	150	200	120	230
Блокнот	20	100	70	50

Отсортировать данные в таблице по алфавиту наименований товара.

### Вариант № 5

Обозначение механизмов	Загрузка суточная		Количество суток	Процент загрузки
	Плановая	Фактическая		
МА10	11	10	7	91%
МБ20	20	20	10	100%
МТ01	25	20	5	80%
ТМ05	18	16	2	89%

Отсортировать данные в таблице по убыванию процента загрузки.

### Вариант № 6

Фамилия, имя, отчество	Шифр	Начислено		Всего
		Оклад	Надбавка	
Иванов И.И.	3150	350	100	450
Сомов С.С.	1220	500	200	700
Титов Т.Т.	2110	470	180	650
Котов К.К.	1530	125	50	175

Отсортировать данные в таблице по алфавиту фамилий.



### Вариант № 7

Номер счета	Вид платежа		Адрес	Сумма платежа
	Квартплата	За свет		
112233	110	22,50	Донецк-50	132,50
123456	70	11	Донецк-10	81,00
223344	35	10	Донецк-111	45,00
554433	85	15,50	Донецк-2	100,50

Отсортировать данные в таблице по убыванию суммы платежа.

### Вариант № 8

Наименование станка	Шифр	Занятость оборудования.		Резерв
		В наличии	Используется	
Карусельный	403150	75	50	25
Токарный	321220	50	40	10
Фрезерный.	702110	47	38	9
Шлифовальный	251530	25	20	5

Отсортировать данные в таблице по возрастанию шифра.

### Вариант № 9

Фамилия студента	Предмет			Номер студбилета	Итого
	Математика	Физика	Английский		
Петров П.П.	5	4	5	981122	14
Ванин В.В.	4	4	4	981133	12
Котов К.К.	3	4	5	981144	12
Лосев Л.Л.	3	3	5	981135	11

Отсортировать данные в таблице по алфавиту фамилий.



### Вариант № 10

Вид материала	Цена за 1 тонну	Расход материала			
		Станки		Машины	
		Тонн	Грн.	Тонн	Грн.
Чугун	50	0,400	20,0	0,800	40,00
Сталь1	110	0,038	4,18	0,070	7,70
Прокат	90	0,850	76,50	2,500	225,00
Сталь2	100	0,050	5,00	0,100	10,00

Отсортировать данные в таблице по убыванию цены за 1 тонну.

### Вариант № 11

Шифр изделия	Выпуск продукции по заводам			Всего
	Завод1	Завод2	Завод3	
5135	300	550	250	1100
2225	750	350	800	1900
1001	810	220	600	1630
7500	270	225	200	695

Отсортировать данные в таблице по возрастанию шифра изделий.

### Вариант № 12

Заводы	Основные фонды			Итого
	Было	Введено	Выбыло	
Завод1	12,3	1,2	0,6	12,9
Завод2	15,7	2,1	0,9	16,9
Завод3	21,1	3,5	1,7	22,9
Завод4	10,8	1,1	0,3	11,6

Отсортировать данные в таблице по возрастанию данных столбца "Итого".



### Вариант № 13

Основные фонды	Показатели		Прирост
	На начало года	На конец года	
Здания производственные	1137	1415	278
Здания жилые	651	685	34
Машины и оборудование	950	1120	170
Хозяйственный инвентарь	24	30	6

Отсортировать данные в таблице по убыванию прироста.

### Вариант № 14

Номер чертежа	Номер операции	Деталей		Всего
		Было	Выпущено	
333444555	50	185	50	235
223344556	20	250	40	290
111222333	10	145	70	215
555222111	30	225	20	245

Отсортировать данные в таблице по возрастанию номера чертежа.

### Вариант № 15

Наименование деталей	Выпущено в 1997 году	Затраты на выпуск 1 изд.		Экономия общая
		В 1996 году	В 1997 году	
Поршневые кольца	1200	12,0	6,0	7200
Поршневые пальцы	2200	2,8	1,9	1980
Маслонасосы	50	1,5	0,7	40
Клапаны	3700	14,8	10,4	16280

Отсортировать данные в таблице по убыванию общей экономии.



### Вариант № 16

Название шахты	Среднемесячная производительность		Процент выполнения плана
	План	Выпуск	
Кировская	55,6	43,8	78,78%
Трудовская	60,8	71,5	117,60%
Заперевальная	57,4	58,9	102,61%
Лидиевка	41,8	40,5	96,89%

Отсортировать данные в таблице по алфавиту названий шахт.

### Вариант № 17

Название шахты	Показатели		Производительность труда
	Добыча угля	Численность раб.	
им. Горького	2055	1057	1,94
им. Засядько	3860,8	1750	2,21
им. Абакумова	1950	1250	1,56
им. Скочинского	2180	1125	1,94

Отсортировать данные в таблице по убыванию производительности труда.

### Вариант № 18

Завод	Сведения			Расход зарплаты
	Число рабочих	Средняя зарплата	Месяц	
Завод А	3500	290	январь	1015000
Завод Б	2000	210	январь	420000
Завод В	2300	180	январь	414000
Завод Г	4200	250	январь	1050000

Отсортировать данные в таблице по убыванию расхода зарплаты.



### Вариант № 19

Название шахты	Среднесуточная добыча		Перевыполнено
	Плановая	Фактическая	
им. Горького	3635	3050	-585
им. Засядько	5270	5920	650
Кировская	3200	3150	-50
Трудовская	5835	6070	235

Отсортировать данные по возрастанию перевыполнения.

### Вариант № 20

Наименование товара	Количество	Цена за 1 шт.		Прибыль общая
		Опт	Розница	
Тетрадь	200	0,10	0,20	20
Блокнот	100	2,50	3,20	70
Ручка	150	1,10	1,50	60
Карандаш	120	0,25	0,40	18

Отсортировать в таблице данные по возрастанию общей прибыли.

### Вариант № 21

Обозначение механизмов	Количество суток	Нагрузка суточная		Перегрузка общая
		Допустимая	Допустимая	
1МТ	10	1000	1050	500
2МХ	15	500	510	150
2ТМ	5	1200	1220	100
1ХМ	20	750	790	800

Отсортировать данные в таблице по убыванию количества суток.





### Вариант № 22

Фамилия студента	Количество оценок			Всего "4" и "5"
	"5"	"4"	"3"	
Попов П.П.	25	10	7	35
Иванов И.И.	6	17	8	23
Зотов В.В.	28	15	0	43
Сомов А.А.	3	12	30	15

Отсортировать данные в таблице по алфавиту фамилий.

### Вариант № 23

Название книги	Класс	По ведомости		Сумма
		Цена 1 шт.	Количество	
История	7	6,40	20	128,00
Физика	9	7,30	15	109,50
Английский	8	7,10	25	177,50
Математика	5	5,90	40	236,00

Отсортировать данные в таблице по возрастанию класса.

### Вариант № 24

Фамилия, имя, отчество	Выходов	Начислено		Всего
		За 1 выход	Надбавка	
Петров М.М.	20	5,50	100	210,00
Сомов С.С.	15	7,50	120	232,50
Титов Т.Т.	24	9,20	200	420,80
Ванин К.К.	18	6,40	110	225,20

Отсортировать данные в таблице по возрастанию количества выходов.



### Вариант № 25

Фамилия, имя, отчество	Номер счета	На счету		Прибыль
		На начало года	На конец года	
Лось Л.Л.	11223344	1200	1300	100
Васин В.В.	22334455	1850	2050	200
Волков С.С.	12345678	920	1070	150
Петров А.А.	11335577	2350	2700	350

Отсортировать данные в таблице по убыванию прибыли.

### Вариант № 26

Название книги	Цена 1 экземпляра	Количество		Выручка
		Было	Осталось	
Химия	5,20	50	20	156,00
Математика	8,10	70	15	445,50
Английский	7,30	45	25	146,00
История	4,90	60	40	98,00

Отсортировать данные в таблице по убыванию выручки.

### Вариант № 27

Наименование книги	Цена 1 экземпляра	Количество		Осталось на сумму
		Было	Продали	
Сказки	4,70	100	35	305,50
Стихи	2,90	70	20	145,00
Пьесы	5,40	40	10	162,00
Истории	4,30	55	25	129,00

Отсортировать данные в таблице по возрастанию цены 1 экземпляра.



### Вариант № 28

Наименование детали	Количество	Оплатить		Сумма
		За 1 шт.	Премия	
Шестерня	120	1,70	20	224
Картер	50	2,30	10	125
Вал	70	5,10	15	372
Подшипник	100	7,60	40	800

Отсортировать данные в таблице по алфавиту наименований деталей.

### Вариант № 29

Название лекарства	Цена 1 упаковки	Количество упаковок		Выручка
		Было	Осталось	
Анальгин	0,80	50	25	20,00
Цефекон	7,20	40	20	144,00
Нафтизин	2,10	20	5	31,50
Аспирин	3,40	70	35	119,00

Отсортировать данные в таблице по возрастанию цены 1 упаковки.

### Вариант № 30

Название лекарства	Количество упаковок			Итого
	Было	Получено	Израсходовано	
Аспирин	20	15	30	5
Витамины	50	40	70	20
Валидол	35	40	20	55
Йод	15	40	45	10

Отсортировать данные в таблице по алфавиту названий лекарств.



Пример.

Выполнить задание для следующего варианта

**Вариант № 77**

Название прибора	Шифр	Занятость приборов		Резерв
		В наличии	Используется	
Вольтметр	В150	25	15	10
Амперметр	А120	37	30	7
Омметр	О110	21	15	6
Дозиметр	Д250	7	5	2

Упорядочить данные в таблице по возрастанию резерва.

Результат:

Таблица будет иметь такой вид перед добавлением столбца “№ п/п”:

**Вариант № 77**

Название прибора	Шифр	Занятость приборов		Резерв
		В наличии	Используется	
Вольтметр	В150	25	15	10
Амперметр	А120	37	30	7
Омметр	О110	21	15	6
Дозиметр	Д250	7	5	2

Таблица имеет такой вид после добавления столбца “№ п/п” и добавление столбца в правый край таблицы, а затем удаления последнего столбца :

№ п/п	Название прибора	Шифр	Занятость приборов		Резерв
			В наличии	Используется	
1	Вольтметр	В150	25	15	10
2	Амперметр	А120	37	30	7
3	Омметр	О110	21	15	6
4	Дозиметр	Д250	7	5	2



Таблица будет иметь такой вид после добавления, перемещения дополнительных строк и удаления одной дополнительной строки, до первой сортировки:

№ п/п	Название прибора	Шифр	Занятость приборов		Резерв
			В наличии	Используется	
1	Вольтметр	В150	25	15	10
2	Амперметр	А120	37	30	7
5	Прибор1	П111	50	30	20
3	Омметр	О110	21	15	6
4	Дозиметр	Д250	7	5	2
7	Прибор7	П777	70	40	30

Таблица будет иметь такой вид после первой сортировки:

№ п/п	Название прибора	Шифр	Занятость приборов		Резерв
			В наличии	Используется	
4	Дозиметр	Д250	7	5	2
3	Омметр	О110	21	15	6
2	Амперметр	А120	37	30	7
1	Вольтметр	В150	25	15	10
5	Прибор5	П555	50	30	20
7	Прибор7	П777	70	40	30

Таблица будет иметь такой вид после второй сортировки:

№ п/п	Название прибора	Шифр	Занятость приборов		Резерв
			В наличии	Используется	
1	Дозиметр	Д250	7	5	2
2	Омметр	О110	21	15	6
3	Амперметр	А120	37	30	7
4	Вольтметр	В150	25	15	10
5	Прибор5	П555	50	30	20
7	Прибор7	П777	70	40	30



Контрольные вопросы:

1. Как создать новую таблицу?
2. Как объединить несколько ячеек таблицы в одну?
3. Как разбить одну ячейку таблицы на несколько?
4. Как выделить строку таблицы?
5. Как выделить несколько строк таблицы?
6. Как выделить столбец таблицы?
7. Как выделить несколько столбцов таблицы?
8. Как добавить столбец в левый край таблицы?
9. Как добавить столбец в правый край таблицы?
10. Как добавить строку перед какой-то строкой в таблице?
11. Как добавить строку в нижний край таблицы?
12. Как добавить несколько строк в таблицу?
13. Как удалить строку таблицы?
14. Как удалить несколько строк, столбцов или ячеек?
15. Как перед таблицей вставить строку текста?
16. Как залить ячейку таблицы цветом?
17. Как изменить типы границ таблицы?
18. Как изменить ширину столбца таблицы не за счет ширины соседнего столбца и не за счет перетягивания границы?
19. Как упорядочить данные в таблице?
20. Как упорядочить данные только одного столбца таблицы?
21. Как переместить строку таблицы на другое место?
22. Как скопировать строку таблицы?
23. Как переместить столбец таблицы на другое место?
24. Как скопировать столбец таблицы?
25. Как переместить ячейки?
26. Как скопировать ячейки?
27. Как изменить направление текста в ячейке таблицы?
28. Как изменить выравнивание текста в ячейке таблицы?